

załącznik do Zarządzenia dyrektora PS Rajsko nr 1/2022 z dnia 7.01.2022r.

REGULAMIN

rekrutacji dzieci na okres wakacyjny

w Przedszkolach Samorządowych Gminy Oświęcim

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2018r. Prawo oświatowe (Dz.U.2021.1082 t.j. z dnia 2021.06.17);

Regulamin odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu.

Preambuła

Zważywszy, że

1/ Przedszkole, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący;

2/ zgodnie z art. 31 Konwencji o Prawach Dziecka, rodzice winni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej;

postanawia się co następuje.

§ 1

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) przedszkolu lub przedszkolach - należy przez to rozumieć Przedszkola Samorządowe Gminy Oświęcim, w których organizowany jest pobyt dzieci w okresie wakacji
- 2) przedszkolu macierzystym - należy przez to rozumieć przedszkole, do którego uczęszcza dziecko w danym roku szkolnym;
- 3) dzieciach – należy przez to rozumieć dzieci uczęszczające do Przedszkoli Samorządowych Gminy Oświęcim;
- 4) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka;
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Oświęcim;
- 6) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Oświęcim.

§ 2

1. Przedszkola Samorządowe Gminy Oświęcim funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, za wyjątkiem przerwy wakacyjnej zatwierdzonej przez Wójta Gminy Oświęcim w formie Zarządzenia.
2. Do 30 stycznia danego roku podaje się do wiadomości rodziców terminy pracy w okresie wakacyjnym w przedszkolach Gminy Oświęcim.

§ 3

1. Do przedszkola przyjmowane będą dzieci uczęszczające do przedszkoli w bieżącym roku szkolnym, dla których organem prowadzącym jest Gmina Oświęcim.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci uczęszczające do macierzystego przedszkola.
3. Z pobytu w okresie wakacji w przedszkolu innym niż macierzyste mogą korzystać wyłącznie te dzieci, których oboje rodziców pracują i w tym czasie nie korzystają z urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego, wychowawczego, rodzinnego lub bezpłatnego.
4. Liczba dzieci w oddziale nie może przekraczać 25. Liczba dzieci w przedszkolu w okresie wakacyjnym nie może przekroczyć liczby miejsc wg projektu organizacyjnego.

§ 4

1. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola na okres wakacyjny jest:
 - 1) „Deklaracja” - w przypadku dzieci zamierzających skorzystać z pobytu w okresie wakacyjnym w macierzystym przedszkolu (załącznik nr 1) ;
 - 2) "Wniosek o przyjęcie dziecka na okres wakacyjny" wraz z oświadczeniem o nie korzystaniu w tym terminie z urlopu przez obojga rodziców - w przypadku dzieci zamierzających skorzystać z pobytu w okresie wakacyjnym w innym przedszkolu niż macierzyste (załącznik nr 2).
2. Deklaracje i wnioski o przyjęcie dziecka na okres wakacyjny wydaje przedszkole macierzyste.

§ 5

1. Zgłoszenie dzieci na pobyt wakacyjny przebiega wg następującego harmonogramu:

- 1) od 10 do 21 maja - przyjmowanie wniosków i deklaracji od rodziców;
- 2) od 31 maja do 05 czerwca – informowanie rodziców o przyjęciu dziecka:

§ 6

1. Wypełniony prawidłowo wniosek rodzic składa do wybranego przedszkola: od poniedziałku do piątku w godzinach pracy kancelarii, tj.: od 6: 00 do 16:00.
2. Wnioski do przedszkola są rejestrowane wg kolejności wpływu co rodzic potwierdza własnoręcznym podpisem.

§ 7

1. O przyjęciu dziecka do Przedszkola w trakcie roku szkolnego decyduje każdorazowo Dyrektor.
2. W przypadku większej ilości dzieci niż wolnych miejsc, dzieci przyjmowane będą według kolejności zgłoszeń.
3. W uzasadnionych przypadkach i jeżeli przedszkole dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany.
4. W przypadku, gdy rodzic nie zgłosi nieobecności dziecka w przedszkolu, trwającej 5 i więcej dni, dyrektor przedszkola ma prawo skreślić dziecko z listy przyjętych i przyjąć kolejne dziecko z listy rezerwowej.
5. Planowaną nieobecność dziecka w przedszkolu należy zgłosić telefonicznie do intendenci przedszkola najpóźniej do godziny 8.00 w dniu nieobecności. Rodzice, którzy nie zgłoszą nieobecności dziecka zostaną obciążeni kosztami wyżywienia w wysokości 7zł za każdy dzień nieobecności.

§ 8

Rodzic ponosi opłaty związane z pobytem w okresie wakacyjnym, które reguluje odrębny „Regulamin odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu” obowiązujący w danym przedszkolu.

§ 9

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach i procedurach.
2. Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga Organ Prowadzący.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2022r.